



**PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL
ÁREA ADMINISTRATIVA
FUNÇÃO: Assistente Administrativo**

Processo Seletivo nº 001/2014-SESDUF, de 06 de fevereiro de 2014.

A Seção Sindical dos Docentes da Universidade Federal de Roraima - SESDUF/RR vem tornar público o presente Processo Seletivo para contratação de (01) um funcionário da área administrativa.

DOS REQUISITOS

- a) Ter concluído o ensino médio ou equivalente;
- b) Ter domínio de conhecimentos em informática: Editor de textos, Excel, Internet, etc.;
- c) Ter experiência comprovada na área administrativa em Carteira de Trabalho;
- d) Ter disponibilidade de tempo integral.

DAS FUNÇÕES

Atendimento aos sindicalizados (pessoalmente, via telefone, internet); tomada de preços; contato com prestadores de serviços; serviços administrativos em geral (confecção de documentos; emissão de relatórios; uso da internet etc.); serviços externos.

DAS INSCRIÇÕES

As inscrições dos candidatos serão realizadas na Secretaria da Sesdof (Fone: 3224-9944 / 8119-0006), no horário das 9h:00 às 11h30min e das 14h30min às 17h00, no período de 6 a 14 de fevereiro de 2014.

Local: Centro de Desenvolvimento do Professor CDP/UFRR

Rua Madri, s/n. (em frente à Secretaria de Estado da Saúde e atrás do SESI da Av. Brigadeiro Eduardo Gomes).

No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Ficha de inscrição (anexo II);
- b) Cópia do certificado de conclusão do ensino médio (acompanhado do original para comprovação, que não ficará retido)
- c) Cópia do histórico escolar (acompanhado do original para comprovação, que não ficará retido);
- d) Cópia do Registro Geral de Identificação e CPF;
- e) *Curriculum vitae* devidamente comprovado.

DA SELEÇÃO

A seleção será realizada em duas fases eliminatórias: 1) análise curricular e 2) entrevista.

Divulgação do resultado da análise curricular: 18 de fevereiro de 2014.

As entrevistas com os candidatos serão realizada nos dias 19, 20 e 21 de fevereiro de 2014, na sede da Sesdof-RR em dia/horário a ser previamente divulgado.

O resultado final será publicado no mural da Sesdof-RR, no dia 24 de fevereiro de 2014.

DA CONTRATAÇÃO

Período da contratação: segundo as regras e normas da CLT, para contratação imediata, cumprindo os 45 dias de estágio, prorrogável por mais 45 dias, a critério da Entidade com base na avaliação de desempenho.

Carga horária: 40 horas semanais.

Remuneração mensal bruta: três salários mínimos (janeiro 2014); auxílio saúde, tendo como referência o contrato Sesdud-UNIMED; auxílio transporte no valor de R\$ 160,00.

O contrato será efetivado pela Sesdud-RR, de acordo com decisão da Diretoria e disponibilidade de recursos financeiros.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 1) O Processo Seletivo será conduzido por membros da atual Diretoria da Sesdud ou outros escolhidos pela mesma;
- 2) Não caberá recurso contra as decisões exaradas pela Diretoria relativas ao atual Processo Seletivo;
- 3) A inscrição dos candidatos implicará no conhecimento e aceitação tácitos das condições contidas no presente Processo Seletivo;
- 4) Quaisquer dúvidas ou informações podem ser obtidas pessoalmente, pelos telefones 3224-9944 ou 8119-0006, ou via e-mail: secretaria@sesdud-rr.org.br ou sesdud@sesdud-rr.org.br;
- 5) No Anexo I consta o cronograma referente às etapas do Processo Seletivo;
- 6) O cronograma do Processo Seletivo poderá sofrer alterações.


Edison R. Oyama
Presidente SESDUF-RR

ANEXO I – CRONOGRAMA

06 a 14 de fevereiro	Divulgação e inscrição
17 de fevereiro	Análise curricular
18 de fevereiro	Divulgação da análise curricular e escala de entrevistas
19 a 21 de fevereiro	Entrevista
24 de fevereiro	Divulgação do resultado final



SEÇÃO SINDICAL DOS DOCENTES DA UFRR

ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO – SELEÇÃO PARA A ÁREA ADMINISTRATIVA

Nome	
RG	
CPF	
Endereço	
Telefone para contato	
E-mail	
Disponibilidade para realização de serviços externos	Sim () Não ()
Disponibilidade de tempo integral	Sim () Não ()

Boa Vista, _____ de fevereiro de 2014.

Assinatura do funcionário da SESDUF

Assinatura do(a) candidato(a) /
Procurador(a)

.....

Seção Sindical dos docentes da UFRR

COMPROVANTE

_____ efetuou sua inscrição para a **SELEÇÃO DE PROFISSIONAL ADMINISTRATIVO**, aceitando as condições e normas estabelecidas no Processo Seletivo 001/2014 SESDUF-RR, 06 de fevereiro de 2014.

Boa Vista, _____ de fevereiro de 2014.

Assinatura do funcionário da SESDUF